



Handleiding Parro – Ouders-verzorgers

Installatie en inloggen

Parro kunt u gebruiken op elk apparaat en op elk platform. Het is beschikbaar als app en als website. U kunt dit naast elkaar gebruiken.

- Installatie:
 - Telefoon of tablet: download de gratis Parro app (Appstore of Google Playstore)
 - PC of laptop: ga naar <https://talk.parro.com> (bij voorkeur in Chrome) en zet dit desgewenst als snelkoppeling in het startmenu of op het bureaublad
- Inloggen:
 - De leerkracht van uw kind geeft u toegang. Per mail ontvangt u een uitnodiging met een unieke koppelcode voor uw kind, waarmee u zelf een account kunt aanmaken via de app of de website <https://talk.parro.com>.
 - Na het invoeren van de code in de app of op de website ontvangt u (veiligheidshalve) een welkomstmail, waarin u uw mailadres nog éénmaal bevestigt
 - U kunt nu gebruik maken van Parro

Parro in gebruik

Parro kent de volgende opties:

- **Tabblad 1: Groepen**

Hier ontvangt u nieuws en mededelingen, eventueel met foto, op verschillende niveaus:

 - Nieuws uit de klas
 - Nieuws vanuit de organisatie

U kunt hierop, afhankelijk van het bericht, reageren met een 'Vind ik leuk' (de smiley).
NB: om privacy-redenen verzoeken wij u nadrukkelijk om beeldmateriaal uit Parro niet te delen (bijv. via social media)!
- **Tabblad 2: Agenda**

Voor de **oudergesprekken** zult u in Parro een uitnodiging ontvangen. U kunt dan direct inschrijven op een van de aangegeven tijden.
Ook zal uw hulp gevraagd worden voor allerlei klas- of schoolactiviteiten. Soms moet u dan ook aangeven of u al dan niet aanwezig zal zijn.
- **Tabblad 3: Gesprekken**

Heeft u een mededeling of een vraag voor de leerkracht, dan gebruikt u de optie 'Gesprekken'. Dit kan variëren van een ziekmelding tot een korte onderwijsinhoudelijke vraag. Achter de naam van de leerkracht ziet u op welke momenten de leerkracht beschikbaar is.

 - Klik op de naam van de leerkracht en start het gesprek
 - Staat de naam er nog niet bij: klik op de +, zoek de gewenste persoon en start het gesprek
 - Desgewenst kunt u een bijlage toevoegen: klik hiervoor op de paperclip
 - NB: Dit vervangt voor een groot deel het mailverkeer tussen de ouders en de klas (en de school)! Soms worden beiden tegelijk ingezet om de reikwijdte te vergroten, maar veel zal via Parro lopen.

- **Tabblad 4: Instellingen**

- Profiel: hier kunt u zelf uw instellingen aangeven en aanpassen; o.a. uw naam en wachtwoord, een foto van uw kind en uw privacy-voorkeuren.
- Meldingen: hier geeft u aan of en wanneer u Parro-meldingen in uw mail wilt ontvangen. Dit is uiteraard niet noodzakelijk.
- Parro support: hier vindt u een antwoord op veel gestelde Parro-vragen.

Het aangeven van uw **privacy-voorkeuren** doet u als volgt:

- Ga naar tabblad 4: 'Instellingen'
- Tik op 'Profiel' en scroll naar het kopje 'Mijn kinderen'
- Klik achter de naam van uw kind op de stipjes en dan op 'Privacy voorkeuren'
- Geef per item aan of u hiervoor toestemming geeft en klik op 'Opslaan'
- Uw privacy-voorkeuren kunt u te allen tijde aanpassen, mocht u dit willen.

Let op: indien u uw voorkeuren niet aangeeft, dan moeten wij ervan uit gaan dat u ons nergens toestemming voor geeft! Wij zullen uw kind dan ook niet fotograferen, hetgeen ook geldt voor de schoolfotograaf (zowel de individuele foto als de groepsfoto).

Hulp en ondersteuning

Mocht u, ondanks deze handleiding, problemen ondervinden bij het gebruik van Parro, dan helpen wij u daar graag bij. Dit doen we op de volgende manieren:

- Maak gebruik van de helpdesk van Parro, waarop u antwoord vindt op de meeste vragen. Dit vindt u onder tabblad 4 'Instellingen' onder 'Parro support'. U vindt het ook op <https://www.parnassys.nl/service/support/hulp-ouders>
- Neem contact op met de leerkracht van uw kind, zodat deze de vraag kan beantwoorden of doorgeven aan onze afdeling ICT: zij nemen vervolgens weer contact met u op